

Bijlage PGMR 201207-3d

Communicatie over gebruik sociale media voor leerlingen:

Wij vinden het belangrijk dat iedereen op {naam school} zich veilig voelt. Daarom zijn er een aantal huisregels waar je je aan moet houden. Deze regels gaan over het gebruik van sociale media op en over de school. Ze zijn ook geldig als je thuis met sociale media bezig bent en je iets schrijft over school of over andere leerlingen. Besef dan dat je persoonlijk verantwoordelijk bent voor je berichten en het delen van berichten via sociale media.

1. Ook op sociale media gaan we respectvol met elkaar om.
2. Bedenk goed hoe jouw bericht kan overkomen bij anderen. Wees dus zorgvuldig bij het plaatsen of delen van berichten. Niet alleen nu, maar ook in de toekomst kunnen je berichten, foto's en filmpjes voor iedereen zichtbaar zijn.
3. Je houdt rekening met de privacy van jezelf en je respecteert de privacy van anderen. Je gaat terughoudend om met informatie over anderen.
4. We zetten alleen berichten over anderen en over de school op de sociale media die de anderen en de school niet schaden.
5. Heb je een berichtje ontvangen op sociale media dat anderen kan schaden, deel dit dan niet. Stel je voor dat het jou zou gebeuren! Dat wil je zelf toch ook niet?
6. Wil je via de sociale media foto's of filmpjes delen waar ook anderen op staan, dan kan dat alleen als die anderen jou daarvoor toestemming hebben gegeven.
7. Het is niet toegestaan om op sociale media anderen te pesten, te beledigen, te stalken, te bedreigen, zwart te maken of op een andere manier te beschadigen.
8. Als je je niet aan dit protocol houdt worden er op school maatregelen genomen. Wanneer je strafrechtelijk de fout in gaat kunnen de school en/of andere beschadigde personen aangifte doen bij de politie.

Communicatie over gebruik sociale media voor medewerkers:

1. Medewerkers van OVO Zaanstad delen kennis en andere waardevolle informatie.
2. Bij onderwijsonderwerpen maken medewerkers duidelijk of zij op persoonlijke titel of namens (een school van) OVO Zaanstad publiceren.
3. Medewerkers van (een school van) OVO Zaanstad publiceren geen vertrouwelijke informatie op sociale media.
4. Ga niet in discussie met een leerling of ouder op sociale media.
5. Schoolbestuurders, schoolleiders en leidinggevenden zijn altijd vertegenwoordiger van OVO Zaanstad – ook als zij een privémening verkondigen. Bij twijfel niet publiceren.
6. Medewerkers van OVO Zaanstad zijn persoonlijk verantwoordelijk voor wat zij publiceren.
7. Medewerkers van OVO Zaanstad weten dat publicaties op sociale media altijd vindbaar zijn.
8. Bij twijfel over een publicatie of over de raakvlakken met (een school van) OVO Zaanstad zoeken medewerkers contact hun leidinggevende.
9. OVO Zaanstad zorgt ook digitaal voor een veilig klimaat en communiceert met medewerkers, leerlingen en ouders hoe zij dit doet.
10. OVO Zaanstad legt vast welke maatregelen zij neemt bij digitale overtredingen van medewerkers, leerlingen en ouders en communiceert dit met deze doelgroepen.